

## ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΟΜΙΛΟΥ ΕΛΙΝΟΙΑ

Ο Κώδικας Δεοντολογίας διέπει την εσωτερική λειτουργία των εταιριών του Ομίλου ΕΛΙΝΟΙΑ και αποτελεί πρακτικό οδηγό στην καθημερινή εργασία όλων.

Ο Κώδικας αντλεί από τις αρχές μας:

- το ήθος και την ακεραιότητα των ανθρώπων μας
- τη δύναμη που δίνει η ομάδα και η διατήρηση της σύμπνοιας που την χαρακτηρίζει
- την ευθύνη μας απέναντι στο κοινωνικό σύνολο με έμφαση στον άνθρωπο και στο περιβάλλον
- την αταλάντευτη προσήλωση μας στην τήρηση των κανόνων που επιβάλλει η νομοθεσία και η δεοντολογία

Σε ποιούς απευθύνεται:

- στα μέλη της Διοίκησης, στα στελέχη και γενικά στους εργαζόμενους του Ομίλου Εταιριών της ΕΛΙΝΟΙΑ,
- σε κάθε τρίτο, φυσικό/νομικό πρόσωπο που σχετίζεται με αυτόν μέσω οποιασδήποτε σχέσης συνεργασίας

Λειτουργώντας καθημερινά σε ένα περίπλοκο και πολυσύνθετο επιχειρησιακό περιβάλλον ερχόμαστε αντιμέτωποι με απαιτητικές και δύσκολες επαγγελματικές επιλογές. Η ακεραιότητα και ο επαγγελματισμός είναι οι πρακτικές που μας διακρίνουν και πάνω στις οποίες έχει θεμελιωθεί η εταιρική μας φήμη.

Ο καθένας, ανεξάρτητα από τη θέση του, τις αρμοδιότητές του και την εν γένει δραστηριότητά του, είναι υπολογος για τη δική του συμπεριφορά και θα πρέπει να αποδέχεται πάντοτε τις συνέπειες των αποφάσεων και των ενεργειών του. Εναπόκειται πλέον σε όλους τους εργαζόμενους στη διάρκεια της καθημερινής συμπεριφοράς τους να εφαρμόζουν τις αξίες και τις αρχές της Δεοντολογικής Ηθικής & Συμμόρφωσης. Οι παρακάτω τέσσερις ενότητες παρέχουν κατευθυντήριες γραμμές και καθορίζουν το πλαίσιο της (δεοντολογικά ηθικής) επαγγελματικής συμπεριφοράς κατά την επιτέλεση των καθηκόντων και των συναλλαγών μας με τρίτους.

1. Το ενδο-εταιρικό περιβάλλον εταιρίας – εργαζομένων
2. Το εξωτερικό περιβάλλον της εταιρίας – πελάτες/προμηθευτές/ανταγωνιστές/συνεργάτες
3. Επαγγελματική ακεραιότητα
4. Τήρηση αντικειμενικότητας και ανεξαρτησίας

Όλοι οι εργαζόμενοι του Ομίλου Εταιριών ΕΛΙΝΟΙΑ δεσμεύονται να συμπεριφέρονται και να ενεργούν σύμφωνα με τις αρχές που εμπεριέχονται στον Κώδικα. Κάθε ένας και κάθε μία από τους ανωτέρω οφείλει να επιδεικνύει σύνεση και ορθή κρίση στις ενέργειές του/της, και κατά τρόπο απόλυτα φυσικό, να συζητά τα ηθικά ερωτήματα και διλήμματα που προκύπτουν μέσω της επαγγελματικής του/της δραστηριότητας, με τους συναδέλφους και τους προϊστάμενους του/της. Η επιτέλεση ηθικών πράξεων και ταυτόχρονα η αποφυγή σφαλμάτων είναι διαδικασίες που συμβάλλουν στην επιδίωξη καλύτερου αποτελέσματος. Η ηθική συμπεριφορά απαιτεί τόσο προσωπική όσο και ομαδική δέσμευση.

Σε περίπτωση προβληματισμού ή απορίας σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων, οι εργαζόμενοι απευθύνονται στον άμεσο προϊστάμενό τους. Οι Διευθυντές - λόγω των αυξημένων ευθυνών που τους αναλογούν –είναι επιφορτισμένοι με το να μεταδίδουν τις δεοντολογικές ηθικές αρχές στους εργαζόμενους υπό την αρμοδιότητά τους. Συνεπώς είναι υποχρεωμένοι, όχι μόνο να παρέχουν στους εργαζόμενους τους πρακτικές πληροφορίες για τους κανόνες Δεοντολογικής Ηθικής & Συμμόρφωσης που πρέπει να ακολουθούν, αλλά και να εξασφαλίσουν ότι αυτοί οι κανόνες είναι κατανοητοί. Τέλος, εναπόκειται στους Διευθυντές να εξακριβώνουν ότι οι εργαζόμενοί τους ακολουθούν πιστά τους κανόνες που απαιτείται να εφαρμόζουν. Σε κάθε περίπτωση, οι Διευθυντές διαβιβάζουν το μήνυμα της δεοντολογικής ηθικής πρακτικής και την έννοια της συμμόρφωσης σ' αυτήν στους υπαλλήλους τους πρωτίστως μέσω του παραδείγματος της δικής τους συμπεριφοράς.

Εάν κάποιος ενεργήσει κατά μη δεοντολογικά ηθικό τρόπο, δεδομένων πάντοτε και των περιστάσεων, αυτός/αυτή είναι εκτεθειμένος/η σε πειθαρχική σχετική διαδικασία, ενδεχομένως δε και σε νομικές, αστικές ή ποινικές κυρώσεις. Επίσης, σε περίπτωση μιας μη δεοντολογικά ηθικής εντολής, παραβαίνουν τον Κώδικα Δεοντολογικής Ηθικής & Συμμόρφωσης όχι μόνον το πρόσωπο που την εκτελεί αλλά και το πρόσωπο που την δίνει.

## 1. Το ενδο-εταιρικό περιβάλλον: εταιρία – εργαζόμενοι

- Κάθε εργαζόμενος δεσμεύεται ατομικά και επαγγελματικά να πράττει το ορθό. Προωθούνται οι αρμονικές σχέσεις που βασίζονται στην ευγένεια, την εκτίμηση, την αναγνώριση και τη διακριτικότητα, καθιστώντας μη αποδεκτές οποιαδήποτε μορφή εκφοβισμού ή παρενόχλησης.
- Καλλιεργούμε το ομαδικό πνεύμα, με βάση τον ανοικτό και εποικοδομητικό διάλογο που ενισχύει τη συνοχή της ομάδας.
- Επιδιώκουμε τον υψηλότερο βαθμό επαγγελματισμού, και ενθαρρύνουμε την διαρκή μάθηση και εξέλιξη, τόσο σε επαγγελματικό όσο και σε ατομικό επίπεδο.
- Ενθαρρύνουμε την ανταλλαγή απόψεων, σεβόμενοι την καλοπροαίρετη διαφοροποιημένη ή/και αντίθετη αντίληψη.

## 2. Το εξωτερικό περιβάλλον: εταιρία-/προμηθευτές/ανταγωνιστές/συνεργάτες

- Δεσμευόμαστε σαν επαγγελματίες να διαφυλάξουμε την εμπιστοσύνη των τρίτων προς εμάς, έχοντας ως βασική αρχή ότι καμία σχέση με τρίτους δεν υπερσχύει των δεοντολογικών ηθικών προτύπων και της φήμης του ομίλου.
- Ανταποκρινόμαστε με φαντασία και καινοτόμο διάθεση προς τους πελάτες μας προκειμένου να εξασφαλίσουμε την ικανοποίησή τους και ως εκ τούτου η βιωσιμότητά του Ομίλου
- Στηρίζουμε τους εργαζόμενους και προστατεύουμε όσους ενεργούν με ακεραιότητα από τυχούσες ζημιές που ενδέχεται να προκύψουν από τις δράσεις τους.
- Οι σχέσεις προς τρίτους διέπονται από δικαιοσύνη και αμεροληψία
- Αποχωρούμε από συνεργασίες που επιβάλλουν ανάρμοστη πίεση στην εκτέλεση των επαγγελματικών μας καθηκόντων.
- Τηρούμε τους κανόνες που ισχύουν για τον ανταγωνισμό και τις ρυθμιζόμενες αγορές, απέχοντας από συκοφαντίες ή δυσφήμιση, καθ' οιονδήποτε τρόπο, των ανταγωνιστών μας.
- Καταδικάζεται απολύτως η διαφθορά σε όλες της τις μορφές.

## 3. Επαγγελματική ακεραιότητα

- Οι δραστηριότητες οφείλουν να είναι απολύτως διαφανείς και νόμιμες
- Το ανταγωνιστικό μας πλεονέκτημα έγκειται στην αριστη εκτέλεση των υπηρεσιών που παρέχουμε.
- Εφ' όσον γείρονται θέματα ηθικής, δεν τα αποφεύγουμε. Τα θίγουμε και συνεισφέρουμε στην επίλυσή τους.
- Τηρούμε τους κανόνες που αφορούν εμπορικά ευαίσθητες πληροφορίες.
- Προστατεύουμε τα εμπιστευτικά δεδομένα τρίτων, για τα οποία έχουμε αναλάβει την υποχρέωση να τα τηρήσουμε ως απόρρητα.

## 4. Τήρηση αντικειμενικότητας και ανεξαρτησίας

- Απορρίπτουμε την ανάρμοστη πίεση που ασκείται από τρίτους
- Δεν δεχόμαστε οποιαδήποτε μορφή παροχής που ενδεχομένως να επηρεάσει μια απόφασή μας
- Διαρκώς αξιολογούμε τις περιστάσεις για πιθανή σύγκρουση συμφερόντων.

Η ποικιλομορφία των περιστάσεων καθιστά αδύνατη την πρόβλεψη όλων των πιθανών περιπτώσεων αντιμετώπισης ενός δεοντολογικού προβλήματος. Η συμμόρφωση με τους νόμους δεν είναι μόνον ηθικό καθήκον, αλλά επιβάλλεται και για την προστασία των συμφερόντων του Ομίλου. Στη συνέχεια θίγονται συγκεκριμένα δεοντολογικά ηθικά πρότυπα στα οποία οφείλουμε όλοι μας να συμμορφωθούμε:

- **Καταπολέμηση διαφθοράς-απιστίας- δωροδοκίας -απάτης**

### **Διαφθορά**

Ως διαφθορά ορίζεται η οιαδήποτε παράνομη συμφωνία μεταξύ δύο ή περισσότερων ατόμων. Πρόκειται για μια μορφή απάτης. Είναι παράνομη, δημιουργεί περαιτέρω κόσθη λόγω της μειώσεως της οικονομικής αποδοτικότητας, αντανακλά έλλειψη ομαδικού πνεύματος και υπονομεύει την αξιοπρέπεια και την ακεραιότητα των ατόμων που βιώνουν ακούσια τις συνέπειές της. Οποιασδήποτε μορφής διαφθορά, ανεξάρτητα από το χρόνο, τον τόπο ή τις περιστάσεις είναι απαράδεκτη.

Υπάρχουν δύο γενικές κατηγορίες της διαφθοράς:

Η «ενεργητική διαφθορά» συνίσταται στο να προσφέρει σε κάποιον ένα παράνομο ωφέλημα, προκειμένου να επηρεάσει το μηχανισμό λήψης αποφάσεων (όσον αφορά σε άδειες, δικαιώματα, παροχές, συμβάσεις, κλπ.).

Η «παθητική διαφθορά» συνίσταται στην αποδοχή ενός παρανόμου ωφέληματος σε αντάλλαγμα για τη χρήση της επιρροής ενός ατόμου στο να επηρεάσει μια απόφαση. Η παθητική διαφθορά μπορεί να συμβεί ακόμα και χωρίς ενεργή επίδραση. Μπορεί να περιλαμβάνει πρακτικές ιδιαίτερα σοβαρές όπως ο εκβιασμός.

Η διαφθορά εκδηλώνεται και με τη μορφή του εκβιασμού. Ο εκβιασμός, εν γένει, συνίσταται στο να καταστεί η ανάθεση μιας συνεργασίας εξαρτώμενη από την παροχή ενός αδικαιολόγητου ανταλλάγματος, μέσω της άσκησης πίεσης που μπορεί να εκτείνεται από την περιστασιακή ως και πολύ συχνή απαίτηση χρημάτων, σε υπερβολική γραφειοκρατία, ή ακόμη και σε φυσικές απειλές.

Η απάτη προς την Εταιρία μπορεί να λάβει διάφορες μορφές. Ενδεικτικά αναφέρονται: υπεξαίρεση χρημάτων, αγαθών ή δεδομένων, σκόπιμη παραποίηση, απόκρυψη ή καταστροφή εγγράφων, ψευδείς καταχωρήσεις ή δηλώσεις, διαχείριση λογαριασμών κατά παράνομο τρόπο, πλαστογραφία, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, δωροδοκία κλπ. Η απάτη φέρει επιπτώσεις όπως οικονομικό κόστος που μπορεί να είναι ιδιαίτερα υψηλό και με ιδιαίτερη δυσκολία ανάκαμψης και, ευρύτερα, αποτελεί κίνδυνο για κάθε άτομο και κάθε οργανισμό.

Ως γενικό κανόνα, ο Ομίλος επιδιώκει να ελαχιστοποιεί τον αριθμό και το κόστος των δώρων και των προσκλήσεων, που προσφέρονται ή λαμβάνονται από τα μέλη της Διοίκησης, τα στελέχη και στους υπαλλήλους των Εταιριών.

Η συχνότητα τους και η ποσότητα τους πρέπει να αποφασίζεται από την Διοίκηση της Εταιρίας. Για να μάθουν πώς ακριβώς εφαρμόζεται η συγκεκριμένη πολιτική, οι εργαζόμενοι θα πρέπει να το ζητήσουν από τον άμεσο προϊστάμενό τους. Δώρα και προσκλήσεις είναι σημάδια ευγένειας από και προς τους εργαζόμενους της ΕΤΑΙΡΙΑΣ, αλλά ταυτόχρονα δεν πρέπει να υπερβαίνουν το «προσήκον μέτρο»: ποτέ δεν πρέπει να δεχθούν να δώσουν ή να λάβουν ένα δώρο ή μια πρόσκληση η οποία, για κάποιο λόγο, τους κάνει να νιώθουν άβολα ή είναι πιθανό να κάνει το άλλο μέρος να αισθάνεται άβολα. Τέλος, οποιοδήποτε ταξίδι που προσφέρεται ή που γίνεται αποδεκτό από τον υπάλληλο, ή για την άσκηση των καθηκόντων του/της, πρέπει πρώτα να εγκριθεί από την Διοίκηση.

Απαγορεύονται όλες οι σχετικές αθέμιτες πρακτικές και ιδιαίτερα η χρησιμοποίηση δώρων, προσκλήσεων και ταξιδιών κατά την διάρκεια διαβουλεύσεων με τρίτους.

- **Ανταγωνισμός**

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ αποδίδει μέγιστη σημασία στην τήρηση των κανόνων του ανταγωνισμού και απορρίπτει όλες τις πρακτικές που περιορίζουν τον ανταγωνισμό. Οι εργαζόμενοι της οφείλουν να συμπεριφέρονται άσπογα στις σχέσεις τους με τους ανταγωνιστές, τους πελάτες, τους προμηθευτές και τους υποψήφιους πελάτες αυτής. Απαγορευμένες δραστηριότητες περιλαμβάνουν κυρίως: παράνομες συμφωνίες περιορισμού του ανταγωνισμού, κατάχρηση δεσπόζουσας θέσης, πράξεις διαφθοράς, ανταλλαγή εμπιστευτικών πληροφοριών, διακρίσεις, υπερβολικά υψηλή τιμολόγηση, κλπ.

Οι εργαζόμενοι της Εταιρίας χρησιμοποιούν μόνο νόμιμες και ηθικές μεθόδους για να μάθουν πληροφορίες για τους ανταγωνιστές της. Ως παράδειγμα, η χρήση της παράνομης εισόδου και χρησιμοποίησης ψεύτικης ταυτότητας σε ανταγωνιστή απαγορεύονται.

Δεν συκοφαντούν ή υποτιμούν τους ανταγωνιστές της και απέχουν από την χρησιμοποίηση ή/και εκμετάλλευση ανακριβών, παραποιημένων ή διαστρεβλωμένων πληροφοριών.

- **Πρόληψη σύγκρουσης συμφερόντων**

Η σύγκρουση συμφερόντων είναι μια κατάσταση κατά την οποία η κρίση και η απόφαση ενός προσώπου που ενεργεί στα πλαίσια της επαγγελματικής του δραστηριότητας μπορεί να επηρεάζεται ιδιαίτερα από ένα δευτερεύον συμφέρον, διαφορετικό από εκείνο της εταιρείας του. Αυτό συμβαίνει, για παράδειγμα, όταν ένας εργαζόμενος βρίσκει τον εαυτό του σε μια κατάσταση όπου θα μπορούσε να λάβει μια απόφαση όχι λόγω των συμφερόντων της εταιρείας του, αλλά βάσει των προσωπικών του συμφερόντων, ή εκείνων ενός συγγενή ή φίλου αυτού.

Σε περίπτωση αμφιβολίας, οι εργαζόμενοι του Ομίλου ΕΛΙΝΟΙΛ οφείλουν να ελέγξουν με τον άμεσο προϊστάμενό τους ότι δεν υφίσταται στην συγκεκριμένη περίπτωση, σύγκρουση συμφερόντων. Αυτή η συμβουλή είναι ιδιαίτερα σημαντική εάν εσείς, ή οποιοδήποτε πρόσωπο που πρόσκειται σε σας, έχει συμφέροντα σε μια εταιρεία ή έναν οργανισμό που είναι πελάτης, ανταγωνιστής ή προμηθευτής των εταιριών του Ομίλου ΕΛΙΝΟΙΛ. Είναι, επίσης, σημαντικό εάν απασχολείσθε και σε μια άλλη επαγγελματική δραστηριότητα, εκτός της Εταιρίας.

- **Εταιρική υποστήριξη και χορηγίες**

Πρωτοβουλίες εταιρικής υποστήριξης και χορηγίες επιτρέπονται στο πλαίσιο της πολιτικής της Εταιρίας και ορίζονται στο Πρόγραμμα Χορηγιών. Αντανακλούν μια πολιτικά και κοινωνικά υπεύθυνη προσέγγιση. Μόνον άτομα νομίμως εξουσιοδοτημένα από τον άμεσο προϊστάμενό τους μπορούν να εισαγάγουν ή/και εκτελέσουν τις σχετικές διεργασίες.

Οι εργαζόμενοι οφείλουν να ελέγχουν την ωφελιμότητα των εν θέματι πρωτοβουλιών, οι οποίες δεν θα πρέπει να δημιουργούν συγκρούσεις συμφερόντων ή να αποτελούν συγκεκριμένη μορφή χρηματοδότησης.

- **Επικοινωνία**

Στην επικοινωνιακή πολιτική τους, οι εταιρίες του Ομίλου ΕΛΙΝΟΙΑ οφείλουν να εξασφαλίζουν ότι οι πληροφορίες που παρέχουν είναι επαληθευμένες, ακριβείς, κατανοητές και έγκαιρες. Εκτός από τους Διευθυντές, μόνο ειδικώς εξουσιοδοτημένα άτομα έχουν το δικαίωμα να μιλούν εξ ονόματος των Εταιρειών. Ο εργαζόμενος που επιθυμεί να μιλήσει στο κοινό, να δημοσιεύσει ή να δώσει μια συνέντευξη σε ένα θέμα που αναφέρεται στον Όμιλο οφείλει ως εκ τούτου να λάβει την άδεια να το πράξει από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κάθε εργαζόμενος που δεν έχει λάβει ειδική άδεια κατά τα ανωτέρω, μπορεί, βεβαίως, να μιλά απολύτως ελεύθερα, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει εκ των προτέρων διευκρινίσει ότι μιλά ή γράφει εκφράζοντας προσωπικές του απόψεις και όχι εξ ονόματος εταιρίας του Ομίλου. Ειδικότερα, θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι οι εργαζόμενοι δεν συνδέουν τον Όμιλο με κομματικές θέσεις, και ότι δεν χρησιμοποιούν τη θέση τους στην Εταιρία προκειμένου να προσδώσουν αξιοπιστία σε προσωπικές τους απόψεις.

- **Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια**

Κατά τη διάρκεια της εργασίας τους, όλοι οι εργαζόμενοι διαχειρίζονται ή κατέχουν μεγάλες ποσότητες πληροφοριών. Αυτές μπορεί να αφορούν στους πελάτες, στο προσωπικό, στο γενικότερο οικονομικό, εμπορικό περιβάλλον εντός του οποίου δραστηριοποιούνται και λειτουργούν οι εταιρίες του Ομίλου.

Ως γενικός κανόνας θεωρείται ότι κάθε πληροφορία που δεν έχει σκόπιμα δημοσιοποιηθεί από τις εταιρίες είναι ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ. Τόσο εντός όσο και εκτός των εταιριών, οι εργαζόμενοι καλούνται να διατηρήσουν τη μέγιστη δυνατή εχεμύθεια όσον αφορά στις πληροφορίες, οποιουδήποτε είδους, που προέρχονται από ή σχετίζονται με την Εταιρία. Ιδιαίτερη σημασία δίνουμε στην προστασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων, των στελεχών, των μελών της Διοίκησης, των μετόχων, των πελατών, των προμηθευτών, των συνεργατών και οιασδήποτε συναλλάσσονται αμέσως ή έμμεσα με τον Όμιλο στο μέτρο που είναι αναγκαίο για τις δραστηριότητες των εταιριών του Ομίλου και πάντα σύμφωνα μέσα στο ισχύον σχετικό νομοθετικό πλαίσιο.

- **Εσωτερική πληροφόρηση**

Ως εσωτερική πληροφόρηση θεωρείται κάθε πληροφορία η οποία προσιδιάζει σε πληροφορία που δεν έχει επίσημα δημοσιοποιηθεί και σχετίζεται άμεσα ή έμμεσα με μια εισηγμένη εταιρία, η οποία, αν γινόταν γνωστή στο κοινό, θα μπορούσε να έχει αντίκτυπο στην τιμή της μετοχής της εταιρίας ή στα χρηματοοικονομικά προϊόντα που συνδέονται με την εν λόγω μετοχή (μετοχές, ομόλογα, δάνεια, παράγωγα κλπ.). Ένα πρόσωπο που κατέχει εμπιστευτικές πληροφορίες καλείται «γνώστης εκ των έσω». Όποιο πρόσωπο χειρίζεται προνομιακές πληροφορίες για εταιρία εισηγμένη στο Χρηματιστήριο, θυγατρική ή συνδεδεμένη με αυτήν εταιρία, οφείλει να απέχει από την χρήση των πληροφοριών αυτών προκειμένου να αποκτήσει ή να διαθέσει για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτου κινητές αξίες στις οποίες αφορούν οι πληροφορίες αυτές.

- **Προστασία των περιουσιακών στοιχείων του Ομίλου ΕΛΙΝΟΙΑ**

Οι εργαζόμενοι του Ομίλου έχουν την υποχρέωση να προστατεύουν τόσο τα άυλα όσο και τα ενσώματα περιουσιακά στοιχεία αυτής. Τα πάγια της Εταιρίας και ο εξοπλισμός των γραφείων της, στα οποία περιλαμβάνονται τα κτίρια, οι εγκαταστάσεις της, τα έπιπλα και σκεύη των γραφείων, οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές, τα προγράμματα και τα δεδομένα αυτών, όλα τα μηχανήματα γραφείου κλπ. παρέχονται προκειμένου να χρησιμοποιούνται με τον βέλτιστο δυνατό τρόπο και τη μέγιστη επιμέλεια για τις ανάγκες της εργασίας τους, αποφεύγοντας τυχόν φθορά τους. Η πνευματική και βιομηχανική ιδιοκτησία του Ομίλου (εμπορικά σήματα, εμπορικά μυστικά, τεχνονγνωσία) αποτελούν επίσης σημαντικό μέρος της εταιρικής περιουσίας του Ομίλου.

Κάθε εργαζόμενος ο οποίος παρατηρεί ότι τα μέτρα προστασίας αυτών είναι ανεπαρκή οφείλει να ενημερώνει τον Διευθυντή του, και να κάνει το ίδιο σε περιπτώσεις κλοπής, απόπειρας κλοπής, δολιοφθοράς ή βανδαλισμού.

Η διαφύλαξη και ορθή χρήση των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας αποτελεί υποχρέωση όλων μας. Οφείλουμε όλοι μας να τα προστατεύουμε, να τα χρησιμοποιούμε για τις υπηρεσιακές ανάγκες, να μην επιτρέπουμε την χρήση τους για παράνομες δραστηριότητες και να μην χρησιμοποιούμε τους πόρους της Εταιρίας για ίδιον όφελος.

- **Περιβάλλον**

Ο Όμιλος επιδεικνύει ιδιαίτερη προσοχή σχετικά με το αντίκτυπο των δραστηριοτήτων του στο φυσικό περιβάλλον, γι' αυτό και έχει αναπτύξει μία αυστηρή πολιτική γι' αυτό. Ο Όμιλος επιδιώκει την εξοικονόμηση ενέργειας στην τελική χρήση μέσω ποικίλων ενημερωτικών και τεχνικών δράσεων, Όλες δε οι εγκαταστάσεις αποθήκευσης και διακίνησης υγρών καυσίμων και ορυκτελαίων του Ομίλου είναι εξοπλισμένες με σύγχρονη Μονάδα Ανάκτησης Ατμών (VRU). Εφαρμόζουμε σε όλη την εφοδιαστική μας αλυσίδα την περιβαλλοντική νομοθεσία και τις βέλτιστες πρακτικές του κλάδου για την προστασία του περιβάλλοντος και τη διαχείριση επικινδύνων και μη αποβλήτων, έχοντας συνάψει και αντίστοιχες

συμβάσεις με αδειοδοτημένους φορείς διαχείρισης. Λαμβάνουμε όλα τα διαχειριστικά, οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για τον έλεγχο των κινδύνων ατυχημάτων μεγάλης κλίμακας σχετιζόμενων με την επικινδυνότητα των ουσιών, έχουμε αναπτύξει Σύστημα Διαχείρισης της Αειφορίας Βιοκαυσίμων βάσει του εθελοντικού σχήματος 2BSvs (Biomass Biofuels Sustainability Voluntary Scheme), έχουμε λάβει πιστοποίηση Αειφορίας Βιομάζας και Βιοκαυσίμων, έχουμε σχεδιάσει και εφαρμόζουμε Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που ικανοποιεί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 για την παραλαβή, αποθήκευση, διακίνηση, παράδοση καυσίμων και λιπαντικών, προωθούμε την αξία της ανακύκλωσης (κινητών τηλεφώνων, μπαταριών και ηλεκτρικών συσκευών) στο προσωπικό μας, πρωτοπορούμε με την νέα γενιά καυσίμων Crystal που προστατεύει την ανθρώπινη υγεία και το περιβάλλον. Επίσης, η Εταιρία του Ομίλου ΕΛΙΝ ΝΑΥΤΙΚΗ διαθέτει ένα στόλο πρωτοποριακού σχεδιασμού υψηλών προδιαγραφών που προσφέρει ποιοτικές μεταφορικές υπηρεσίες επιτυγχάνοντας περιβαλλοντικά φιλική διακίνηση καυσίμων στις Ελληνικές θάλασσες, η δε εταιρία του Ομίλου ΕΛΙΝ ΒΕΡΝΤ Α.Ε. λειτουργεί μια μονάδα παραγωγής βιοντίζελ χρησιμοποιώντας αποκλειστικά απόβλητα σαν πρώτη ύλη, (τηγανέλαια, ζωικά λίπη). Τέλος μέσω της καμπάνιας «blue driving» προωθούμε την οικονομική και οικολογική οδηγική συμπεριφορά.

#### • **Ανθρώπινο δυναμικό**

Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων, αλλά και κάθε προσώπου που παρέχει υπηρεσίες στον Όμιλο, είναι πρωταρχικής σημασίας για την Διοίκηση του Ομίλου. Γι' αυτό εφαρμόζουμε υψηλά πρότυπα ασφαλείας στην εργασία όλων μας. Κάθε εργαζόμενος από την μεριά του οφείλει να τηρεί τους κανόνες υγείας και ασφαλείας στην καθημερινή του εργασία, να προλαμβάνει τυχόν ατυχήματα και να αναφέρει αρμοδίως ανασφαλή συμβάντα.

Ο Όμιλος φροντίζει ώστε οι αποφάσεις της Διοίκησης που αφορούν στην έναρξη, εξέλιξη και λήξη των εργασιακών σχέσεων βασίζονται στην αξία, στα προσόντα και την απόδοση των στελεχών και των λοιπών εργαζομένων. Η συμμετοχή γυναικών στην απασχόληση και η προώθηση των νέων εργαζομένων αποτελούν τα κύρια ζητήματα προώθησης ίσων ευκαιριών στο εργασιακό του περιβάλλον

Η Διοίκηση του Ομίλου αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στον σεβασμό που κάθε εργαζόμενος θα πρέπει να επιδεικνύει προς τους συναδέλφους του ο οποίος εκδηλώνεται με την ευγένεια στην καθημερινή συναναστροφή μαζί τους, με τον σεβασμό στην προσωπικότητα του άλλου, την αποφυγή ερίδων και προκλήσεων, την αξιοπρεπή ενδυμασία και την άμεμπτη διαγωγή.

Απαράβατη αρχή του Ομίλου είναι ο σεβασμός του εργατικού δικαίου. Στη φιλοσοφία της εταιρίας είναι να αναπτύσσει, να εκπαιδεύει και να προάγει το προσωπικό της.

#### • **Προμήθειες και προμηθευτές**

Οι εργαζόμενοι στις σχέσεις τους με τρίτους θα πρέπει να δείχνουν ιδιαίτερη προσοχή από απόψεως δεοντολογικά ηθικής συμπεριφοράς. Αυτό συμπεριλαμβάνει τους εργαζομένους που συνεργάζονται με προμηθευτές, παρόχους υπηρεσιών, εργολάβους και υπεργολάβους.

Οι εργαζόμενοι αυτοί οφείλουν να ακολουθούν συνολικά τις αρχές που καθορίζονται στον παρόντα Κώδικα, καθώς επίσης και να συμμορφώνονται με τους ηθικούς κανόνες της πολιτικής προμηθειών της Εταιρίας κατά την καθημερινή εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Οι σχέσεις των εργαζομένων με τους Προμηθευτές πρέπει να διέπεται από τις κάτωθι ηθικές αρχές:

- 1) Συμμόρφωση με τους νόμους, τους κανονισμούς, τα εξωτερικά πρότυπα, τις εταιρικές αξίες και τις εσωτερικές διαδικασίες.
- 2) Αντιμετώπιση των προμηθευτών με ισονομία, διαφάνεια και αμεροληψία.
- 3) Τήρηση αμοιβαίων δεσμεύσεων.
- 4) Τήρηση του απορρήτου όλων των ανταλλασσομένων πληροφοριών.
- 5) Εξασφάλιση ότι οι δεσμεύσεις της Εταιρίας σε σχέση με τα ηθικά πρότυπα, την αειφόρο ανάπτυξη και την εταιρική ευθύνη είναι κατανοητές και εφαρμόζονται.
- 6) Αποφυγή οποιαδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων που μπορεί να υπονομεύσει την αντικειμενική και ανεξάρτητη λήψη αποφάσεων.
- 7) Αναφορά τυχόν καταστάσεων που παραβιάζουν τους κανόνες αυτούς.

### **Εφαρμόζοντας τον Κώδικα Δεοντολογίας**

Ανάλογα με τη φύση των ερωτημάτων σας, μπορείτε να προσεγγίσετε έναν συναδέλφο σας, την Διοίκηση της Εταιρίας - ξεκινώντας από τον άμεσο Προϊστάμενό σας, τον Διευθυντή σας ή ένα άλλο Διευθυντή με τις δεξιότητες που σχετίζονται με την ερώτησή σας και σε κάθε περίπτωση με την Δ/ση Ανθρώπινου δυναμικού και την Νομική Υπηρεσία του Ομίλου.

Επιπρόσθετα στα προαναφερθέντα κανάλια αναφοράς παρέχεται η δυνατότητα επικοινωνίας στους εργαζομένους μέσω της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail: [deontologia@elin.gr](mailto:deontologia@elin.gr)).

Δεδομένου ότι μπορεί να αφορά στην συμπεριφορά ανθρώπων που γνωρίζουμε και συνεργάζομαστε, μια ερώτηση ηθικής ή δεοντολογικής φύσεως είναι συχνά δύσκολη ή/και δυσνόητη. Γι' αυτό χρειάζεται θάρρος, ακόμα και τόλμη για να αντιμετωπίσει κανείς αυτά τα θέματα και να περιγράψει το δεοντολογικά ηθικό ή μη δίλημμα.

Ωστόσο, είναι σχεδόν πάντοτε ο μόνος τρόπος ώστε να τεθεί ένα τέλος σε απαράδεκτες πρακτικές και να ξεκινήσει η διαδικασία βελτίωσης.

Οποιοσδήποτε εκφράζει καλόπιστα τις ανησυχίες του σχετικά με θέματα ηθικής, δεοντολογίας ή συμμόρφωσης δεν θα εκτεθεί ποτέ σε οποιαδήποτε κύρωση, ως συνέπεια της πρωτοβουλίας του.

Επίσης, οποιοσδήποτε εργαζόμενος αποτελέσει θύμα ή μάρτυρας παρόμοιων πρακτικών οφείλει να τις αναφέρει στον Προϊστάμενο ή στον Διευθυντή του, ο οποίος, εν συνεχεία έχει την υποχρέωση να συνεργαστεί με την Διοίκηση για να βρει τα απαραίτητα μέσα για την προστασία ή και την αποκατάσταση των νόμιμων δικαιωμάτων των ενδιαφερόμενων ατόμων.

Εάν δεν είστε σίγουροι για το τι πρέπει να κάνετε, ποια διαδικασία πρέπει να ακολουθήσετε, αντιμετωπίζετε ένα δύσκολο θέμα, ρωτήστε τον εαυτό σας τις ακόλουθες ερωτήσεις που πιθανόν να συμβάλλουν στην ενδεδειγμένη πρακτική.

1. Έχω συμβουλευτεί το αρμόδιο άτομο;
2. Είναι οι πράξεις μου νομότυπες και συμβαδίζουν με τα πρότυπα του επαγγελματός μου;
3. Μήπως διακινδυνεύω την ακεραιότητα της εταιρίας ή των τρίτων προς αυτή;
4. Στηρίζω τις αξίες της εταιρίας;
5. Η συμπεριφορά μου προς άλλους είναι αυτή που θα ήθελα να έχω και εγώ από τους άλλους;
6. Η πρακτική που ακολουθώ είναι η πλέον ηθική μεταξύ των εναλλακτικών; Αισθάνομαι βέβαιος/η με την επιλογή μου;
7. Υπάρχει περίπτωση οι πράξεις μου να ζημιώσουν τη φήμη της εταιρίας;

Είναι υποχρέωση όλων μας η τήρηση του Κώδικα χωρίς ανοχές και παρεκκλίσεις.

Η μη τήρηση και εφαρμογή του Κώδικα αποτελεί παραβίαση που συνεπάγεται κυρώσεις για το πρόσωπο που αθέτησε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από αυτόν.